

Số: 27 /KH-THEAR

Ea Rók, ngày 15 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
TUYỂN SINH HỌC SINH VÀO LỚP 1 NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ HD số 151/HD-PGD&ĐT ngày 06 tháng 5 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Ea Súp về việc huy động trẻ đến trường và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 167/PGD&ĐT ngày 13 tháng 5 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Ea Súp về việc thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025 – 2026;

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế của đơn vị. Trường Tiểu học Ea Rók xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 -2026 như sau:

I . MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học trên địa bàn.

Đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

Huy động 100% số học sinh cư trú thuộc khu vực tuyển sinh trên địa bàn xã Ea Rók, trong độ tuổi từ 2019 trở về trước; đăng ký tuyển sinh vào học lớp 1 năm học 2025 -2026.

2.Yêu cầu

Nhà trường chọn cử cán bộ, giáo viên, nhân viên có đủ phẩm chất, năng lực, lập Tờ trình đề nghị Phòng GDĐT, thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 theo đúng quy định.

Tuyển sinh theo đúng Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; Lập hồ sơ tuyển sinh đúng, đủ, đảm bảo cho công tác quản lý lâu dài;

Phối hợp với chính quyền xã Ea Rók, trường Mầm non Ea Rók và các đoàn thể xã, ban tự quản các thôn để tuyên truyền, vận động, đảm bảo công tác tuyển sinh đúng thời gian, quy chế, huy động học sinh đến trường đạt mức cao nhất.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển theo hình thức đăng ký trực tuyến.

2. Đối tượng tuyển sinh:

Tất cả học sinh thuộc địa bàn qui định của trường: Thôn 5; 6; 7; 8 của xã Ea Rók.

2. Độ tuổi tuyển sinh:

Học sinh sinh năm 2019 và các năm trở về trước (*chưa vào lớp 1*)

3. Thời gian, địa điểm tuyển sinh:

3.1. Tuyển sinh giai đoạn 1:

- Hình thức: Trực tuyến
- Thời gian: Từ ngày 30/5/2025 đến ngày 06/06/2025

Trường Mầm non Ea Rôk hướng dẫn, tổ chức cho cha mẹ học sinh nộp hồ sơ trực tuyến từ ngày 26/5/2025 đến hết ngày 06/06/2025.

Đối với học sinh không thuộc địa bàn tuyển sinh của trường Tiểu học Ea Rôk hoặc có nguyện vọng xin nhập học nơi khác thì trường Mầm non Ea Rôk bàn giao hồ sơ cho cha mẹ học sinh trước ngày 27/5/2025 để gia đình đăng ký tuyển sinh ở trường khác.

Từ ngày 30/5/2025 đến ngày 02/6/2025 trường tiểu học Ea Rôk kết hợp với trường Mầm Non Ea Rôk đối chiếu hồ sơ đang lưu giữ tại trường Mầm Non Ea Rôk và dữ liệu trên hệ thống; thực hiện bàn giao hồ sơ và chất lượng giáo dục cho trường. Nhà trường nhận dữ liệu và báo cáo về PGD trước ngày 10/6/2025.

Lưu ý: Bàn giao hồ sơ trực tuyến 100% hồ sơ học sinh phải có ảnh thẻ.

3.2. Tuyển sinh giai đoạn 2:

- Hình thức: Trực tuyến kết hợp trực tiếp.
- Thời gian tuyển sinh và xét duyệt hồ sơ: từ ngày 21/7/2025 đến hết ngày 31/7/2025.
- Thời gian nộp hồ sơ về Phòng GD&ĐT Huyện EaSúp: Trước ngày 07/8/2025.
- Thời gian công bố kết quả: ngày 15/8/2025.
- Địa điểm: Tại văn phòng nhà trường Tiểu học Ea Rôk, nhận hồ sơ từ ngày 22/7/2025 đến hết ngày 30/7/2025.

**Thời gian làm việc: Buổi sáng từ 7h30 đến 10h30; buổi chiều từ 14h đến 16h30 các ngày trong tuần.*

(trừ Thứ Bảy và Chủ nhật.)

4. Thời gian làm việc của Hội đồng tuyển sinh

- Ngày 21/7/2025: Họp Hội đồng tuyển sinh, triển khai công tác tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng tuyển sinh,
- Từ 21/7/2025 đến 31/7/2025 tiếp tục nhận hồ sơ tuyển sinh, cha mẹ học sinh bổ sung các loại hồ sơ theo yêu cầu; hội đồng tuyển sinh kiểm tra, rà soát dữ liệu trực tuyến và hồ sơ gốc của học sinh.

Ngày 31/7/2025: Hoàn thành hồ sơ xét tuyển, tổng kết công tác tuyển sinh.

Ngày 15/8/2025: Thông báo danh sách xếp lớp hướng dẫn học sinh chuẩn bị cho năm học mới và thời gian tựu trường (học sinh, cha mẹ học sinh xem thông báo tại trường hoặc website trường lại địa chỉ: <http://clearok.easup.edu.vn/>).

5. Hồ sơ tuyển sinh:

- Giấy khai sinh (*bản sao*) hợp lệ + bản chính giấy khai sinh (để đối chiếu).
- Giấy xác nhận nơi cư trú hoặc mã định danh (Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin về cư trú)

- Đơn xin nhập học (*mẫu đơn của trường*);
- Giấy chứng nhận qua mẫu giáo (*nếu có*);
- Hồ sơ khuyết tật (*nếu có*)
- Thẻ bảo hiểm y tế photocopy (*nếu có*)
- Các loại giấy tờ khác có liên quan để đối chiếu (*sổ hộ nghèo, sổ cận nghèo, gia đình chính sách, ... Bản photo + Bản chính để đối chiếu*).

6. Hồ sơ nhà trường:

- Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh;
- Kế hoạch tuyển sinh;
- Thông báo tuyển sinh;
- Biên bản xét tuyển học sinh trúng tuyển vào lớp 1;
- Danh sách học sinh trúng tuyển;

7. Hội đồng tuyển sinh:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ HĐTS
01	Nguyễn Thị Hồng Anh	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ
02	Vương Cúc Xuân	P. Hiệu trưởng	Phó chủ tịch HĐ
03	Nguyễn Thị Hoà	P. Hiệu trưởng	Phó chủ tịch HĐ
04	Lê Thị Thu Hương	Nhân viên	Thư ký
05	Hồ Trúc Linh	Giáo viên	Thành viên
06	Lê Thị Thu Thảo	Giáo viên	Thành viên
07	Nguyễn Thị Thoa	Giáo viên	Thành viên
08	Hà Thị Thu Hằng	Nhân viên kế toán	Thành viên
09	Trần Văn Hạnh	Bảo vệ	Thành viên

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch tuyển sinh, báo cáo UBND xã; công bố công khai các văn bản tuyển sinh tại trường và xã; tuyên truyền rộng rãi để toàn thể nhân dân trong xã được biết trước khi tuyển sinh 15 ngày.

- Lập tờ trình đề xuất danh sách các thành viên tham gia Hội đồng tuyển sinh của trường để Phòng Giáo dục và Đào tạo Ea Súp ra quyết định.

- Khi tiếp nhận hồ sơ, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra sự trùng khớp các thông tin của học sinh: họ tên, ngày sinh, nơi sinh ... đối chiếu bản sao giấy khai sinh với bản chính, với hộ khẩu. Cán bộ tuyển sinh phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra này. Bản sao giấy khai sinh này sẽ là hồ sơ gốc của học sinh cho đến khi kết thúc quá trình học tập, mọi chứng nhận, chứng chỉ của học sinh được cấp sẽ căn cứ vào bản sao đã có xác nhận này.

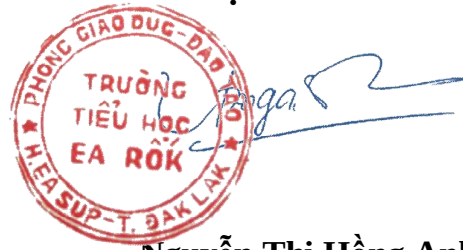
- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh, tạo điều kiện thuận lợi để cha mẹ học sinh đăng ký nhập học theo đúng kế hoạch.

- Hội đồng tuyển sinh thực hiện công việc tuyển sinh và lưu biên bản đầy đủ các nội dung và hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 của trường Tiểu học Ea Rók năm học 2025-2026. Nhà trường đề nghị các đồng chí cán bộ giáo viên của trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD-ĐT huyện Ea Súp;
- UBND xã EaRók;
- Trường MN Ea Rók;
- Ban Đại diện CMHS;
- Thành viên HĐ tuyển sinh;
- Lưu: VT,

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Thị Hồng Anh**